

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 110/2022 Prezesa ARiMR  
z dnia 26 sierpnia 2022 r.

# **AGENCJA RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA**



**Warunki udziału w „Programie dla szkół”  
w roku szkolnym 2022/2023**

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa  
ul. Poleczki 33  
02-822 Warszawa**

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 110/2022 Prezesa ARiMR  
z dnia 26 sierpnia 2022 r.

## SPIS TREŚCI

### Spis treści

I.	Wprowadzenie.....	3
II.	Akty prawne .....	3
III.	Definicje.....	6
IV.	Zasady udziału szkół podstawowych w programie .....	9
V.	Zasady zatwierdzania dostawców.....	16
VI.	Wydanie decyzji o zatwierdzeniu .....	21
VII.	Realizacja dostaw .....	22
VIII.	Wnioskowanie o pomoc .....	24
IX.	Działania towarzyszące o charakterze edukacyjnym .....	29
X.	Ocena programu .....	30
XI.	Kontrola.....	31
XII.	Dodatkowe informacje .....	33
XIII.	Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla dostawców i osób reprezentujących szkoły podstawowe.....	33
XIV.	Wypełnienie obowiązku informacyjnego przez zatwierdzonego dostawcę/ zatwierdzoną szkołę podstawową .....	36
XV.	Wypełnienie obowiązku informacyjnego w imieniu KOWR i ARiMR wobec osób, których dane zostaną udostępnione KOWR i ARiMR przez zatwierdzonego dostawcę/ zatwierdzoną szkołę podstawową .....	37
XVI.	Wypełnienie obowiązku informacyjnego KOWR i ARiMR wobec dzieci i rodziców/opiekunów dzieci uczestniczących w programie. ....	39
XVII.	Formularze i załączniki.....	43

## **I. Wprowadzenie**

### **Cel programu**

„Program dla szkół” skierowany jest do dzieci uczęszczających regularnie do szkół podstawowych, tj. dzieci klas I-V szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia oraz klas I - II ogólnokształcących szkół baletowych. Celem „Programu dla szkół” jest trwała zmiana nawyków żywieniowych dzieci poprzez zwiększenie udziału owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych w ich codziennej diecie na etapie, na którym kształtują się ich nawyki żywieniowe oraz upowszechnianie zdrowej, zbilansowanej diety i wzrost świadomości społecznej w tym zakresie wśród dzieci i rodziców. Program ma również na celu propagowanie zdrowego odżywiania poprzez działania towarzyszące o charakterze edukacyjnym realizowane przez szkoły podstawowe.

## **II. Akty prawne**

### **II A. Akty prawne UE**

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólną organizację rynków produktów rolnych oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 922/72, (EWG) nr 234/79, (WE) nr 1037/2001 i (WE) nr 1234/2007 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 671, z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.).
- 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/791 z dnia 11 maja 2016 r. zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1308/2013 i (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do programu pomocy dotyczącej dostarczania owoców i warzyw, bananów oraz mleka w placówkach oświatowych (Dz. Urz. UE L 135 z 24.5.2016, str. 1).
- 4) Rozporządzenie Rady (UE) nr 1370/2013 z dnia 16 grudnia 2013 r. określające środki dotyczące ustalania niektórych dopłat i refundacji związanych ze wspólną organizacją rynków produktów rolnych (Dz. Urz. UE L 346 z 20.12.2013, str. 12, z późn. zm.).

- 5) Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2017/39 z dnia 3 listopada 2016 r. w sprawie zasad stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych (Dz. Urz. UE L 5 z 10.1.2017, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej RWK 2017/39.
- 6) Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) 2017/40 z dnia 3 listopada 2016 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych oraz zmieniające rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 907/2014 (Dz. Urz. UE L 5 z 10.1.2017, str. 11, z późn. zm.), zwane dalej RDK 2017/40.
- 7) Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) NR 908/2014 z dnia 6 sierpnia 2014 r. ustanawiające zasady dotyczące stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do agencji płatniczych i innych organów, zarządzania finansami, rozliczania rachunków, przepisów dotyczących kontroli, zabezpieczeń i przejrzystości (Dz. Urz. UE L 255 z 28.8.2014, str. 59, z późn. zm.), zwane dalej RWK 908/2014.
- 8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004 (Dz. Urz. UE L 304 z 22.11.2011, str. 18, z późn. zm.).
- 9) Decyzja Wykonawcza Komisji (UE) 2022/493 z dnia 21 marca 2022 r. ustalająca ostateczny przydział pomocy unijnej państwom członkowskim na owoce i warzywa dla szkół oraz na mleko dla szkół na okres od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 31 lipca 2023 r. oraz zmieniająca decyzję wykonawczą (UE) 2021/462 (notyfikowana jako dokument nr C(2022) 1580) (Dz. Urz. UE L 100 z 28.03.2022, str. 55, z późn. zm.).
- 10) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2 oraz sprost. Dz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), zwane dalej RODO.

## **II B. Akty prawne krajowe**

- 1) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw oraz rynku chmielu (Dz. U. z 2021 r. poz. 618, z późn. zm.).
- 3) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 381).
- 4) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.).
- 5) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.).
- 6) Ustawa z dnia 4 października 2018 r. o spółdzielniach rolników (Dz. U. z 2018 r. poz. 2073).
- 7) Ustawa z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 2022 r. poz. 395).
- 8) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 11 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej programu dla szkół (Dz. U. z 2022 r. poz. 1770), zwane dalej rozporządzeniem MRiRW.
- 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na wypłatę pomocy krajowej i pomocy unijnej w ramach finansowania programu dla szkół oraz wysokości stawek pomocy finansowej z tytułu realizacji działań w ramach tego programu w roku szkolnym 2022/2023 (Dz. U. poz. 1148), zwane dalej rozporządzeniem Rady Ministrów.
- 10) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu realizacji w szkołach środków

towarzyszących o charakterze edukacyjnym, które służą prawidłowej realizacji programu dla szkół oraz upowszechniają wśród dzieci zdrowe nawyki żywieniowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1302), zwane dalej rozporządzeniem MEN.

- 11) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.).
- 12) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1603, z późn. zm.).
- 13) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2199, z późn. zm.).
- 14) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.).
- 15) Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2022 r. poz. 203, z późn. zm.).
- 16) Ustawa z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 481, z późn. zm.).
- 17) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa (Dz.U.2022 r. poz. 408 ).
- 18) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604), zwane dalej rozporządzeniem MEN z 31.12.2002 r.
- 19) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. 2022 r. poz.931)

## **II C. Inne dokumenty**

Strategia krajowa dotycząca realizacji w Rzeczypospolitej Polskiej Programu dla szkół w latach szkolnych 2017/2018-2022/2023.

## **III. Definicje**

Użyte w „Warunkach udziału w „Programie dla szkół” w roku szkolnym 2022/2023”, zwanych dalej „Warunkami”, określenia oznaczają:

1. **SZKOŁA PODSTAWOWA** - szkoła podstawowa określona w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, ogólnokształcąca szkoła muzyczna I stopnia oraz ogólnokształcąca szkoła baletowa, o których mowa w § 2 rozporządzenia MRiRW.
2. **ZATWIERDZONA SZKOŁA PODSTAWOWA** - szkoła, określona w art. 5 ust. 2 lit. a RDK 2017/40, o której mowa w § 4 rozporządzenia MRiRW, posiadająca zatwierdzenie Dyrektora OT KOWR do udziału w programie w zakresie określonym w art. 5 ust. 1 lit. a RDK 2017/40, tj. organizacji dostaw owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych.
3. **UPRAWNIENI BENEFICJENCI/DZIECI** - dzieci, które regularnie uczęszczają do klas I-V szkół podstawowych, ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia oraz klas I-II ogólnokształcących szkół baletowych, których rodzice lub opiekunowie prawni wyrazili zgodę na udział w programie, określone w § 2 rozporządzenia MRiRW.

**W przypadku zawieszenia stacjonarnego prowadzenia zajęć edukacyjnych na terenie szkoły biorącej udział w programie w ww. klasach uprawnionymi beneficjentami/dziećmi są również - dzieci z klas VI - VIII szkół podstawowych oraz ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia, klas III-V ogólnokształcących szkół baletowych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, których rodzice lub opiekunowie prawni wyrazili zgodę na udział w programie, określone w § 14 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia MRiRW.**

4. **ZATWIERDZENI DOSTAWCY** - podmioty określone w art. 5 ust. 2 lit. c – e RDK 2017/40, o których mowa w § 4 rozporządzenia MRiRW, posiadające zatwierdzenie do udziału w programie w zakresie określonym w art. 5 ust. 1 lit. a RDK 2017/40, tj. organizacji dostaw owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, wydane przez Dyrektora OT KOWR.
5. **ZATWIERDZONE PODMIOTY DO REALIZACJI DZIAŁAŃ Z ZAKRESU PROMOCJI I/LUB OCENY PROGRAMU** - podmioty, określone w art. 5 ust. 2 lit. e RDK 2017/40, które uzyskały zatwierdzenie w zakresie określonym w art. 5 ust. 1 lit. b lub c RDK 2017/40, tj. do realizacji działań z zakresu promocji i/lub oceny programu.
6. **PORCJA OWOCOWO-WARZYWNA** – porcja składająca się z jednego produktu owocowego albo warzywnego (tj. jednego owocu albo jednego warzywa albo

jednego soku owocowego), określonego w rozporządzeniu MRiRW, którą jednorazowo w dniu szkolnym otrzymuje dziecko biorące udział w „Programie dla szkół”. **Poprzez używane w „Warunkach” sformułowanie „owoce i warzywa” rozumie się, zgodnie z § 2 rozporządzenia MRiRW, udostępniane owoce, warzywa, a także soki owocowe.**

7. **PORCJA MLECZNA** – porcja składająca się z jednego produktu mlecznego (tj. mleka albo przetworu mlecznego), określonego w rozporządzeniu MRiRW, które jednorazowo w dniu szkolnym otrzymuje dziecko biorące udział w „Programie dla szkół”.
8. **OKRES UDOSTĘPNIANIA – 8, 9, 10, 11, 12, 13 albo 14** wybranych tygodni rozpoczynających i kończących się w danym semestrze danego roku szkolnego, podczas których owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne udostępniane są uprawnionym beneficjentom/dzieciom w poszczególnych województwach, tj.:
  - 1) **w I semestrze roku szkolnego 2022/2023:**
    - a) 19.09.2022 r. – 13.01.2023 r. - województwo: lubelskie, łódzkie, podkarpackie, pomorskie, śląskie,
    - b) 19.09.2022 r. – 20.01.2023 r. - województwo: podlaskie, warmińsko-mazurskie,
    - c) 19.09.2022 r. – 27.01.2023 r. - województwo: kujawsko - pomorskie, lubuskie, małopolskie, świętokrzyskie, wielkopolskie,
    - d) 19.09.2022 r. – 10.02.2023 r. - województwo: dolnośląskie, mazowieckie, opolskie, zachodniopomorskie,
  - 2) **w II semestrze roku szkolnego 2022/2023:**
    - a) 30.01.2023 r. – 23.06.2023 r.- województwo: lubelskie, łódzkie, podkarpackie, pomorskie, śląskie.
    - b) 06.02.2023 r. – 23.06.2023 r. - województwo: podlaskie, warmińsko-mazurskie,
    - c) 13.02.2023 r. – 23.06.2023 r. - województwo: kujawsko - pomorskie, lubuskie, małopolskie, świętokrzyskie, wielkopolskie,
    - d) 27.02.2023 r. – 23.06.2023 r. - województwo: dolnośląskie, mazowieckie, opolskie, zachodniopomorskie,
9. **WŁAŚCIWY MIEJSCOWO DYREKTOR OT KOWR** - Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa właściwy odpowiednio ze względu na siedzibę podmiotu ubiegającego się o zatwierdzenie, położenie



szkoły podstawowej ubiegającego/cej się o zatwierdzenie/szkoły podstawowej biorącej udział w programie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 kwietnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa.

**10. OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

- dyrektor, a w przypadku jego nieobecności – wicedyrektor, a w szkołach i placówkach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora - inny nauczyciel tej szkoły lub placówki, wyznaczony przez organ prowadzący (zgodnie z art. 68 ust.1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe).

**11. OSOBA/Y UPRAWNIONA/E DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZATWIERDZENIE**

- osoba/y uprawniona/e do reprezentowania podmiotu na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do reprezentacji podmiotu.

**12. ROK SZKOLNY** - oznacza okres od dnia 1 sierpnia do 31 lipca następnego roku (zgodnie z art. 1 ust. 2 RWK 2017/39).

#### **IV. Zasady udziału szkół podstawowych w programie**

**13. Szkoły podstawowe zainteresowane udziałem w „Programie dla szkół” mogą:**

- 1) podpisać umowę z zatwierdzonym dostawcą, który będzie dostarczał owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne do szkoły, lub
- 2) uzyskać zatwierdzenie Dyrektora OT KOWR i samodzielnie pozyskiwać i udostępniać owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne uprawnionym beneficjentom oraz wnioskować do OT KOWR o pomoc za udostępnione produkty,
- 3) po przystąpieniu do „Programu dla szkół” zamieścić na stronie internetowej szkoły informację o uczestnictwie placówki w „Programie dla szkół”.

**14. Szkoła podstawowa zainteresowana udziałem w programie na zasadach określonych w pkt 13 ppkt 1 zawiera *Umowę nieodpłatnego dostarczania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły podstawowej w ramach „Programu dla szkół”:***

- na formularzu będącym załącznikiem VIII do „Warunków” (udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) zgodnie z § 8 ust. 5 rozporządzenia MRiRW),
- wyłącznie z jednym zatwierdzonym dostawcą w ramach jednego komponentu lub jednym zatwierdzonym dostawcą w ramach obu komponentów z opublikowanego na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) Wykazu zatwierdzonych dostawców biorących udział w programie (zgodnie z § 7 rozporządzenia MRiRW), o którym mowa w pkt 26 „Warunków”,
- na dany semestr roku szkolnego.

15. Szkoła podstawowa zainteresowana udziałem w programie na zasadach określonych w pkt 13 ppkt 2 składa Wniosek o zatwierdzenie szkoły podstawowej do udziału w „Programie dla szkół” na formularzu stanowiącym załącznik II do „Warunków”, zawierającym oświadczenia i zobowiązania szkoły podstawowej określone w przepisach UE i krajowych (opracowanym i udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) zgodnie z § 5 ust. 4 rozporządzenia MRiRW).

16. Szkoła podstawowa biorąca udział w „Programie dla szkół” zobowiązana jest do:

- 1) zapoznania się i przestrzegania „Warunków” oraz innych przepisów UE i krajowych obowiązujących w poszczególnych latach szkolnych,
- 2) rozpowszechnienia wśród dzieci i ich rodziców lub opiekunów prawnych informacji dotyczących programu i przekazywania im na bieżąco informacji dotyczących zmian warunków udziału w programie, w tym w szczególności związanych z wprowadzeniem szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- 3) odbierania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych od zatwierdzonych dostawców, bezpłatnego udostępniania ich uprawnionym beneficjentom/dzieciom zgodnie z obowiązującymi dla danego semestru roku szkolnego warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania ww. produktów oraz umowami - **dotyczy wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą,**
- 4) każdorazowego sprawdzenia ilości i jakości dostarczonych produktów. W przypadku, gdy dostarczone owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne nie spełniają wymagań jakościowych lub ich wygląd/zapach budzą

jakiegokolwiek wątpliwości dotyczące świeżości i przydatności do spożycia, nie powinny zostać przyjęte przez szkołę. Szkoła ma obowiązek odmówić przyjęcia takich produktów, nie potwierdzać odbioru na dokumentach towarzyszących dostawie i zgłosić taką sytuację do dostawcy (**dotyczy wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą**) i właściwego Dyrektora Oddziału Terenowego KOWR,

- 5) składania oświadczeń dotyczących udziału w programie w danym semestrze roku szkolnego (zgodnie z § 5 ust. 3 rozporządzenia MRiRW na formularzu opracowanym i udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org), stanowiącym załącznik III do „Warunków” w terminie określonym w załączniku VI do „Warunków”) - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych**,
- 6) zapewnienia prawidłowego wykorzystania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, zgodnie z zasadami określonymi w stosownych przepisach UE i krajowych, w tym zapewnienia, że owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne:
  - a) nie będą wykorzystywane do przygotowania regularnych posiłków szkolnych,
  - b) nie będą wykorzystywane do zastępowania produktów, które są częścią regularnych płatnych posiłków szkolnych,
  - c) będą spożywane w trakcie zajęć szkolnych, na terenie szkoły podstawowej wyłącznie przez uprawnionych beneficjentów.

**UWAGA:**

**W przypadku zawieszenia stacjonarnych zajęć szkolnych w związku z wprowadzeniem szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, produkty przeznaczone do udostępnienia w ramach programu mogą być przekazywane rodzicom/opiekunom prawnym w celu udostępnienia ich dzieciom uczącym się zdalnie w domu, w sposób zgodny z obowiązującymi warunkami i wymaganiami określonymi w załączniku 1 i 2 do rozporządzenia MRiRW.**

- 7) w przypadku zawieszenia stacjonarnych zajęć szkolnych w związku z wprowadzeniem szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, poinformowania rodziców/

opiekunów prawnych, którzy wyrazili zgodę na udział w programie o możliwości odbioru produktów oferowanych w ramach programu, **ze wskazaniem: dat i miejsca odbioru**. Wybór sposobu i formy poinformowania rodziców/opiekunów o ww. możliwości odbioru produktów należy do szkoły.

Ponadto, szkoła podstawowa jest zobowiązana do poinformowania rodziców/opiekunów prawnych, którzy wyrazili zgodę na odbiór produktów oferowanych w ramach programu dla dziecka uczącego się zdalnie o konieczności udostępnienia odebranych produktów wyłącznie dziecku biorącemu udział w programie, zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi odpowiednio w załączniku nr 1 lub w załączniku nr 2 do rozporządzenia MRiRW oraz do **pozyskania od rodziców/opiekunów prawnych oświadczenia, stanowiącego załącznik nr XI do „Warunków”** (*formularz może być sporządzany zbiorczo dla klasy/grupy bądź indywidualnie dla każdego rodzica/ opiekuna prawnego*).

- 8) poinformowania rodziców/ opiekunów prawnych, dzieci uczęszczających do klas VI - VIII szkół podstawowych oraz ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia, klas III-V ogólnokształcących szkół baletowych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, o których mowa w §14 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia MRiRW, o możliwości udziału w programie ich dzieci po przedłożeniu pisemnej zgody na udział dziecka w programie,
- 9) zapewnienia prawidłowego wykorzystania produktów finansowanych w ramach programu zgodnie z zasadami określonymi w stosownych przepisach UE i krajowych, w tym zapewnienia, iż porcje owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, które zostaną objęte wnioskiem o pomoc zostaną udostępnione do spożycia przez uprawnionych beneficjentów (art. 6 ust. 1 lit. a RDK 2017/40) - **dotyczy tylko zatwierdzonych szkół podstawowych**,
- 10) zakupu owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, a także udostępniania ich dzieciom zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych określonymi w załączniku do rozporządzenia MRiRW - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych**,
- 11) prowadzenia ewidencji dostarczonych i udostępnionych owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w ramach programu, zgodnie z formularzem

udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlauskol.org](http://www.programdlauskol.org) stanowiącym załącznik VA do „Warunków”.

Ewidencja powinna zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) daty i ilości poszczególnych rodzajów owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych dostarczonych do szkoły przez zatwierdzonego dostawcę,
- b) daty i ilości poszczególnych rodzajów owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom,
- c) liczbę dzieci uczestniczących w programie.

Ewidencja prowadzona przez szkołę podstawową jest przedmiotem kontroli na miejscu przeprowadzanej przez KOWR lub inne uprawnione służby.

W przypadku skorzystania rodziców z możliwości wskazanej w ppkt 7 szkoła podstawowa ma obowiązek uwzględnienia w ewidencji dzieci uczestniczących w programie w trybie zdalnym oraz wydanych im produktów, **ze wskazaniem m.in. ilości porcji udostępnionych dzieciom uczącym się w systemie zdalnym oraz stacjonarnym,**

- 12) sporządzenia na podstawie ewidencji określonej w ppkt 11 i przekazania zatwierdzonemu dostawcy oświadczeń o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom w danym okresie (co najmniej 2 tygodnie udostępniania), na formularzu stanowiącym załącznik V do „Warunków” - dotyczy **wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą,**
- 13) przeprowadzenia w ramach realizacji programu działań towarzyszących o charakterze edukacyjnym (przynajmniej dwa działania w każdym semestrze roku szkolnego),
- 14) umożliwienia przeprowadzenia badania niezbędnego do oceny realizacji programu oraz udziału w przeprowadzonym badaniu,
- 15) umieszczenia w widocznym miejscu, w pobliżu głównego wejścia do budynku szkoły europejskiego plakatu, informującego, że spożycie owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych jest dofinansowane przez Unię Europejską, spełniającego wymagania określone w załączniku do RDK 2017/40,
- 16) informowania dostawcy, z którym zawarto umowę o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację programu, w tym realizację dostaw owoców

i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VII oraz dokonywania pisemnych zmian w umowie w zakresie niezależnych od stron zmian polegających na zmniejszeniu lub zwiększeniu liczby dzieci uczestniczących w programie (w przypadku rezygnacji lub przystąpienia dzieci do programu w trakcie trwania danego semestru roku szkolnego),

- 17) występowania do Dyrektora OT KOWR właściwego ze względu na miejsce siedziby dostawcy (w porozumieniu z dostawcą)/ położenia zatwierdzonej szkoły o objęcie uczestnictwem w programie dodatkowych dzieci,
- 18) sporządzenia na żądanie KOWR dodatkowych dokumentów związanych z udziałem w programie,
- 19) przekazania KOWR danych niezbędnych do monitorowania programu, w tym przekazania na formularzu stanowiącym załącznik IX do „Warunków” informacji o rodzaju i formie przeprowadzonych działań towarzyszących,
- 20) pozyskania zgody rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w programie (z uwagi na specyfikę realizowanych w ramach programu działań edukacyjnych może być konieczne uzyskanie dodatkowej, odrębnej zgody rodziców w tym zakresie),
- 21) pozyskania zgód rodziców/opiekunów prawnych na ich udział i udział dzieci w badaniu oceny realizacji programu - wyłącznie w przypadku wytypowania szkoły do udziału w wieloletnim badaniu oceny realizacji programu,
- 22) przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z „Programem dla szkół” przez okres minimum 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którego dotyczą, i udostępniania jej do kontroli, w tym:
  - a) zgód rodziców/opiekunów prawnych na udział dzieci w programie lub innych dokumentów w tej sprawie,
  - b) umów zawartych z zatwierdzonymi dostawcami - **dotyczy wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą,**
  - c) dokumentów potwierdzających każdą zrealizowaną dostawę (np. dokumenty WZ) - **dotyczy wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą,**
  - d) kopii oświadczeń o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom, przekazanych zgodnie

- z zawartą umową zatwierdzonemu dostawcy - **dotyczy wyłącznie szkoły podstawowej, która podpisała umowę z zatwierdzonym dostawcą,**
- e) ewidencji dostarczonych i udostępnionych owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, o której mowa w ppkt 11,
  - f) dokumentacji związanej z przeprowadzeniem działań towarzyszących o charakterze edukacyjnym,
  - g) oświadczeń rodziców/ opiekunów prawnych dzieci uczących się w systemie zdalnym.
- 23) poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego KOWR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków realizacji „Programu dla szkół” oraz przepisów UE i krajowych, w szczególności kontrolom dokumentacji i kontrolom na miejscu (art. 10 RWK 2017/39),
- 24) zwrotu wszelkiej nienależnie wypłaconej kwoty pomocy w odniesieniu do danych ilości produktów, jeżeli ustalono, że produkty nie zostały rozdzielone wśród dzieci lub nie kwalifikują się do objęcia pomocą wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RDK 2017/40),
- 25) naliczenia i zapłaty odsetek od zaległości podatkowych naliczonych oddzielnie od kwoty finansowanej z EFRG i kwoty finansowanej z budżetu krajowego za okres od dnia upływu terminu zwrotu płatności do daty zwrotu lub odliczenia (art. 27 RWK 908/2014) - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych,**
- 26) zgodnie z art. 8 RDK 2017/40 w przypadku niezgodności z zobowiązaniami ustanowionymi w ramach „Programu dla szkół”, z wyjątkiem niezgodności określonych w art. 64 ust. 2 lit. a-d Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1306/2013, oprócz zwrotu nienależnie wypłaconych kwot, zapłaty kary administracyjnej w wysokości równej różnicy między kwotą pierwotnie wypłaconą a kwotą, do której jest uprawniona (art. 8 RDK 2017/40) - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych,**
- 27) spełnienia w imieniu KOWR i ARiMR obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO wobec osób, których dane zostaną udostępnione KOWR i ARiMR i przekazanie tym osobom informacji zawartej w rozdziale XV,

- 28) prowadzenia dokumentacji magazynowej oraz księgowej dotyczącej działań związanych z zakupem i udostępnianiem w ramach programu odpowiednio owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych,**
- 29) składania wniosków o pomoc obejmującą wyłącznie zakupione odpowiednio owoce i warzywa lub mleka i przetworów mlecznych, które zostały udostępnione zgodnie z warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych - **dotyczy wyłącznie zatwierdzonych szkół podstawowych.**

## V. Zasady zatwierdzania dostawców

17. O zatwierdzenie dostawcy do udziału w programie w zakresie organizacji dostaw owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych wydawanego przez Dyrektora OT KOWR mogą ubiegać się następujące podmioty, tj.:
- dostawca lub dystrybutor produktów,
  - organizacja występująca w imieniu przynajmniej jednej szkoły podstawowej lub organów odpowiedzialnych za edukację i powołanych specjalnie w tym celu,
  - wszelkie inne jednostki publiczne lub prywatne zaangażowane w zapewnianie dostaw produktów i zarządzanie nimi.
18. Podmioty ubiegające się o zatwierdzenie, zobowiązane są prowadzić działalność w zakresie produkcji lub przetwórstwa odpowiednio owoców i warzyw lub mleka lub obrotu odpowiednio owocami i warzywami lub mlekiem co najmniej od 6 miesięcy (**dotyczy to podmiotów, które nie są spółdzielniami rolników lub związkami spółdzielni rolników** (powołanymi zgodnie z ustawą z dnia 4 października 2018 r. o spółdzielniach rolników), **grupami producentów rolnych lub związkami grup producentów rolnych** (powołanymi zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw), **organizacjami producentów owoców i warzyw lub zrzeszeniami organizacji producentów owoców i warzyw** (powołanymi zgodnie z ustawą z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw oraz rynku chmielu) **albo organizacjami producentów mleka lub związkami organizacji producentów mleka** (powołanymi zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych)



oraz dysponować niezbędnym wyposażeniem (tj. zapleczem organizacyjnym) zapewniającym prawidłowe przeprowadzenie działań związanych z zakupem, przygotowaniem dostaw oraz dostawą owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych.

19. W celu uzyskania zatwierdzenia podmiot powinien złożyć do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR *Wniosek o zatwierdzenie dostawcy do udziału w „Programie dla szkół”* na formularzu stanowiącym załącznik I do „Warunków” - **dotyczy dostawców, którzy nie posiadają zatwierdzenia do udziału w „Programie dla szkół” w ramach danego komponentu.**

Dostawca powinien uzyskać zatwierdzenie do udziału w programie przed zawarciem umowy **ze szkołą podstawową** na dany semestr roku szkolnego.

20. Zatwierdzeni dostawcy biorący udział w „Programie dla szkół”, zobowiązani są:

- 1) zawrzeć *Umowę nieodpłatnego dostarczania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły podstawowej w ramach „Programu dla szkół”* na formularzu będącym załącznikiem VIII do „Warunków” (udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) zgodnie z § 8 ust. 5 rozporządzenia MRiRW), na dany semestr roku szkolnego, uwzględniając zakres posiadanego zatwierdzenia do udziału w „Programie dla szkół”,
- 2) złożyć do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR kopie umów zawartych ze szkołami podstawowymi w terminie określonym w załączniku VI do „Warunków” (kopie umów mogą być składane w formie papierowej lub elektronicznej za pośrednictwem udostępnionego systemu informatycznego),
- 3) zapoznać się i przestrzegać „Warunków” oraz innych przepisów UE i krajowych obowiązujących w poszczególnych latach szkolnych,
- 4) zapewnić prawidłowe wykorzystanie produktów finansowanych w ramach programu zgodnie z zasadami określonymi w stosownych przepisach UE i krajowych, w tym zapewnienia, iż porcje owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, które zostaną objęte wnioskiem o pomoc zostały spożyte przez uprawnionych beneficjentów objętych danym wnioskiem o pomoc (art. 6 ust. 1 lit. a RDK 2017/40),
- 5) poinformować szkoły podstawowe, z którymi zostały podpisane umowy o nieodpłatnym dostarczaniu owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w ramach „Programu dla szkół”, o możliwości:

- a) udostępniania dzieciom, uczącym się w systemie zdalnym, produktów odebranych przez ich rodziców/ opiekunów prawnych,
  - b) udostępniania dzieciom, uczęszczającym do klas VI - VIII szkół podstawowych oraz ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia, klas III-V ogólnokształcących szkół baletowych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, o których mowa w §14 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia MRiRW,  
w związku z wprowadzeniem szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Sposób poinformowania leży po stronie dostawcy,
- 6) dokonywać zmian w umowie, o której mowa w pkt 20 ppkt 1 w zakresie niezależnych od stron zmian polegających na zmniejszeniu lub zwiększeniu liczby dzieci uczestniczących w programie (w przypadku rezygnacji lub przystąpienia dzieci do programu w trakcie trwania danego semestru roku szkolnego) w formie pisemnej (kopie zmian do umów mogą być składane w formie papierowej lub elektronicznej).
- 7) poinformować szkołę podstawową i zobowiązać ją do prawidłowego wykorzystania dostarczonych owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, zgodnie z przepisami UE i krajowymi, tj. że ww. produkty:
- a) nie będą wykorzystywane do przygotowania regularnych posiłków szkolnych,
  - b) nie będą wykorzystywane do zastępowania produktów, które są częścią regularnych płatnych posiłków szkolnych,
  - c) będą spożywane w trakcie zajęć szkolnych, na terenie szkoły podstawowej wyłącznie przez uprawnionych beneficjentów,

**UWAGA:**

**w przypadku zawieszenia stacjonarnych zajęć szkolnych w związku z wprowadzeniem szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, produkty przeznaczone do udostępnienia w ramach programu mogą być przekazywane rodzicom/opiekunom prawnym w celu udostępnienia ich dzieciom uczącym się zdalnie, w sposób zgodny z obowiązującymi warunkami i wymaganiami określonymi w załączniku 1 i 2 do rozporządzenia MRiRW,**

- d) będą udostępniane w każdym tygodniu w ilości zgodnej z obowiązującymi warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych (m.in. w zakresie częstotliwości dostaw, rodzaju, ilości i jakości produktów),
- e) mogą zostać udostępnione dzieciom uczęszczającym do klas VI - VIII szkół podstawowych oraz ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia, klas III-V ogólnokształcących szkół baletowych oraz oddziałów przedszkolnych
- w szkołach podstawowych, których rodzice lub opiekunowie prawni wyrazili zgodę na udostępnianie dzieciom odpowiednio owoców i warzyw lub mleka w ramach programu - **w przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych w klasach, o których mowa w § 2 rozporządzenia MRiRW.**
- 8) dostarczać do szkoły podstawowej różnorodne porcje owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania ww. produktów, zawartymi umowami, o których mowa w ppkt 1,
- 9) dostarczać do szkoły podstawowej wraz z porcjami owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych dokumenty potwierdzające każdą zrealizowaną dostawę ww. produktów (np. dokumenty WZ),
- 10) prowadzić ewidencję zawierającą (art. 6 ust. 2 RDK 2017/40):
- a) nazwy i adresy szkół podstawowych, do których dostarczane są owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne,
  - b) ilości poszczególnych rodzajów owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, a także daty ich dostarczenia,
- 11) prowadzić dokumentację, w tym magazynową oraz finansowo - księgową dotyczącą działań związanych z realizacją dostaw owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkół podstawowych w ramach „Programu dla szkół”, zawierającą m.in.:
- a) umowy zawarte ze szkołami podstawowymi na dostawy owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w ramach „Programu dla szkół”,
  - b) faktury, rachunki lub inne dokumenty finansowo-księgowe potwierdzające ilości i ceny/koszt dostarczonych produktów, materiałów lub usług oraz pokwitowania, dowody płatności lub inne równoważne dokumenty

potwierdzające dokonanie płatności mające odzwierciedlenie w prowadzonej księgowości.

- 12) powiadamiać właściwego Dyrektora OT KOWR o wszelkich zmianach mających wpływ na administrowanie „Programem dla szkół”, w tym m.in. rezygnacji z udziału w programie,
- 13) sporządzać na żądanie KOWR dodatkowe dokumenty związane z udziałem w „Programem dla szkół” (art. 6 ust. 1 lit. e RDK 2017/40),
- 14) składać wnioski o pomoc do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR obejmujące wyłącznie dostarczone do szkoły podstawowej owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne, które zostały udostępnione zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami określonymi w załączniku do rozporządzenia MRiRW wraz z wymaganymi załącznikami.
- 15) przechowywać i udostępniać do kontroli, wszelką dokumentację związaną z „Programem dla szkół” określoną w „Warunkach” przez okres minimum 5 lat,
- 16) poddać się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego KOWR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków realizacji „Programu dla szkół” oraz dotyczących go przepisów UE i krajowych, w szczególności kontrolom dokumentacji i kontrolom na miejscu obejmującym kontrolę dokumentów finansowo-księgowych i ich odzwierciedlenie w prowadzonej księgowości (art. 10 RWK 2017/39),
- 17) zwrócić wszelką nienależnie wypłaconą kwotę pomocy wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych w odniesieniu do danych ilości produktów, jeżeli ustalono, że produkty nie zostały rozdzielone wśród dzieci lub nie kwalifikują się do objęcia pomocą (art. 6 ust. 1 lit. c RDK 2017/40). Dostawca zobowiązany jest do naliczenia i zapłaty odsetek jak dla zaległości podatkowych naliczonych oddzielnie od kwoty finansowanej z EFRG i kwoty finansowanej z budżetu krajowego za okres od dnia upływu terminu zwrotu płatności do daty zwrotu lub odliczenia (art. 27 RWK 908/2014),
- 18) zgodnie z art. 8 RDK 2017/40 w przypadku niezgodności z zobowiązaniami ustanowionymi w ramach „Programu dla szkół”, z wyjątkiem niezgodności określonych w art. 64 ust. 2 lit. a-d Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1306/2013, oprócz zwrotu nienależnie wypłaconych kwot, zwrócić

kwotę odpowiadającej różnicy między kwotą pierwotnie wypłaconą a kwotą, do której jest uprawniony (art. 8 RDK 2017/40),

19) spełnienia w imieniu KOWR i ARiMR obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO wobec osób, których dane zostaną udostępnione KOWR i ARiMR i przekazanie tym osobom informacji zawartej w rozdziale XV.

## VI. Wydanie decyzji o zatwierdzeniu

21. Zatwierdzenie do udziału w „Programie dla szkół” może uzyskać podmiot, który został wpisany do ewidencji producentów ARiMR (posiada numer identyfikacyjny EP), o której mowa w ustawie o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

22. Wniosek o zatwierdzenie dla swej ważności musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania dostawcy/szkoły podstawowej.

23. W przypadku gdy wniosek o zatwierdzenie dostawcy/szkoły podstawowej:

a) został złożony przez uprawniony podmiot,

b) jest poprawnie sporządzony,

c) spełnia wszystkie wymagania,

Dyrektor OT KOWR wydaje *Decyzję o zatwierdzeniu dostawcy/szkoły podstawowej do udziału w „Programie dla szkół”*.

24. W przypadku gdy wniosek o zatwierdzenie dostawcy/szkoły podstawowej został złożony przez nieuprawniony podmiot, Dyrektor OT KOWR wydaje *Decyzję o odmowie zatwierdzenia do udziału w „Programie dla szkół”*.

25. W przypadku gdy wniosek o zatwierdzenie nie spełnia określonych wymagań właściwy Dyrektor OT KOWR sporządza dla dostawcy/szkoły podstawowej *Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych we wniosku o zatwierdzenie do udziału w „Programie dla szkół”*. W przypadku nieusunięcia wskazanych braków w wyznaczonym terminie Dyrektor OT KOWR pozostawia wniosek bez rozpoznania.

26. KOWR prowadzi i umieszcza na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) *Wykaz zatwierdzonych dostawców biorących udział w „Programie dla szkół”* zawierający dane zatwierdzonych podmiotów określonych w pkt 17 „Warunków”, z wyłączeniem dostawców, którzy nie złożyli wniosku o pomoc za rok szkolny 2020/2021 oraz za rok szkolny 2021/2022.

Zgodnie z § 13 rozporządzenia MRiRW wykazy zatwierdzonych dostawców prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 sierpnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej programu dla szkół (Dz. U. z 2021 r. poz. 1572, z późn. zm.) uznaje się za wykazy prowadzone zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem MRiRW, tj. wykazy te mają zastosowanie dla roku szkolnego 2022/2023, z poniższym zastrzeżeniem.

### **Uwaga**

**Podmioty wpisane do Wykazu, o którym mowa w pkt 26 uznaje się za podmioty zatwierdzone zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem MRiRW, z wyłączeniem tych podmiotów, które nie złożyły wniosku o pomoc z tytułu udostępniania dzieciom owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w odniesieniu do działań, o których mowa w art. 5 ust. 1 lit. a RDK 2017/40, zrealizowanych w roku szkolnym 2020/2021 oraz w roku szkolnym 2021/2022.**

## **VII. Realizacja dostaw**

27. KOWR, w oparciu o dane określone w umowach nieodpłatnego dostarczania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych, zawieranych między zatwierdzonymi dostawcami a szkołami podstawowymi oraz oświadczeniach zatwierdzonych szkół podstawowych, określa ogólną liczbę dzieci biorących udział w „Programie dla szkół” w danym semestrze roku szkolnego. W ww. umowach zawarte są wstępne liczby dzieci, które będą brały udział w „Programie dla szkół”.

28. W związku z powyższym, w trakcie trwania roku szkolnego:

- 1) **dyrektor zatwierdzonej szkoły podstawowej** może wystąpić do Dyrektora OT KOWR, właściwego ze względu na miejsce położenia szkoły, o objęcie udziałem w programie dzieci z grupy docelowej, które nie zostały objęte oświadczeniem zatwierdzonej szkoły podstawowej,
- 2) **dyrektor szkoły podstawowej, która zawarła umowę z zatwierdzonym dostawcą**, jeżeli w okresie udostępniania liczba dzieci biorących udział w „Programie dla szkół” **zwiększy się lub zmniejszy** (w przypadku rezygnacji

lub przystąpienia dzieci w trakcie trwania danego semestru), **ma obowiązek poinformować dostawcę o każdej takiej zmianie.**

29. W przypadku gdy w trakcie trwania roku szkolnego nastąpią zmiany liczby dzieci uczestniczących w programie (w związku z rezygnacją lub przystąpieniem dzieci w trakcie trwania danego semestru) zgłoszone przez szkołę do dostawcy:

- 1) **Nieprzekraczające łącznej liczby dzieci określonej we wszystkich umowach zawartych przez danego dostawcę** ze szkołami, zmiany te nie wymagają zgłaszania do Dyrektora OT KOWR. W takim przypadku w trakcie trwania okresu udostępniania dyrektorzy szkół podstawowych zgłaszają i uzgadniają pisemnie z dostawcą zmiany w liczbie dzieci biorących udział w programie.
- 2) **Przekraczające łączną liczbę dzieci określoną we wszystkich umowach zawartych przez danego dostawcę** ze szkołami, w celu uwzględnienia dodatkowych dzieci dyrektor szkoły podstawowej w porozumieniu z dostawcą powinien wystąpić do Dyrektora OT KOWR właściwego ze względu na miejsce siedziby dostawcy z wnioskiem o objęcie uczestnictwem w programie dzieci, które nie zostały ujęte w umowie.
- 3) Wniosek o objęcie dodatkowych dzieci „Programem dla szkół” może zostać złożony na formularzu będącym załącznikiem X do „Warunków”.
- 4) W przypadku dostępności wolnych środków finansowych Dyrektor OT KOWR, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku szkoły podstawowej, potwierdza możliwość objęcia udziałem w programie dodatkowych dzieci. Ww. potwierdzenie przekazywane jest do wnioskującej szkoły podstawowej oraz do zainteresowanego dostawcy - w przypadku szkoły, która ma zawartą umowę z dostawcą.
- 5) **Zmiany w zakresie niezależnych od stron zmian polegających na zmniejszeniu lub zwiększeniu liczby dzieci** biorących udział w „Programie dla szkół” (w przypadku rezygnacji lub przystąpienia dzieci w trakcie trwania danego semestru) muszą być uzgodnione pisemnie w postaci zmian umowy.

30. Owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne są udostępniane dzieciom zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania ww. produktów zgodnie z rozporządzeniem MRiRW.

Za jakość owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnianych uprawnionym beneficjentom w ramach programu odpowiedzialny/na jest zatwierdzony/na dostawca/szkoła podstawowa.

W przypadku soków owocowych udostępnionych dzieciom zatwierdzony dostawca i zatwierdzona szkoła podstawowa zobowiązani są do posiadania atestu producenta lub innych równoważnych dokumentów potwierdzających jakość i określających skład ww. produktów oraz potwierdzających, iż ww. produkty nie zawierają dodatku soli, tłuszczu, cukru, substancji słodzących lub sztucznych wzmacniaczy smaku.

### VIII. Wnioskowanie o pomoc

31. W celu uzyskania pomocy z tytułu nieodpłatnego udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w ramach programu zatwierdzeni dostawcy/zatwierdzone szkoły podstawowe powinni złożyć do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR wnioski o pomoc na formularzu stanowiącym załącznik IV do „Warunków”.

32. Wniosek o pomoc może zostać złożony **po upływie co najmniej dwóch tygodni udostępniania w danym semestrze**, w terminie trzech miesięcy po zakończeniu udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych w okresie, którego dotyczy wniosek.

Zatwierdzony dostawca może złożyć jeden wniosek o pomoc obejmujący cały okres udostępniania w danym semestrze lub kilka częściowych wniosków o pomoc. W przypadku składania kilku wniosków o pomoc za dany semestr roku szkolnego, **zatwierdzony dostawca zobowiązany jest składać wnioski o pomoc obejmujące co najmniej 2 tygodnie udostępniania.**

*Wskazane jest, aby częściowe wnioski o pomoc dotyczące rozliczenia kolejnych tygodni udostępniania obejmowały szkoły podstawowe, które zostały ujęte w tym samym wniosku o pomoc dotyczącym co najmniej 2 wcześniejszych tygodni udostępniania.*

33. Do wniosku o pomoc zatwierdzony dostawca zobowiązany jest dołączyć:

- a) oświadczenia szkół podstawowych o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom - wystawione przez szkoły, do których dostawca realizował dostawy zgodnie z zawartymi umowami, o których mowa w pkt 20 ppkt 1, na formularzu stanowiącym załącznik V do „Warunków” (udostępnionym na stronie



internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org) zgodnie z § 10 ust. 4 rozporządzenia MRiRW),

- b) kopie umów - w przypadku, gdy dokonano zmian w umowie, o których mowa w pkt 20 ppkt 6.

Oświadczenie szkoły podstawowej o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania szkoły podstawowej, po zakończeniu udostępniania ww. produktów w danym okresie, którego oświadczenie dotyczy.

W przypadku, gdy zatwierdzony dostawca zakończył dostawy owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkół podstawowych w różnych terminach, do danego wniosku o pomoc powinien załączyć oświadczenia szkół podstawowych o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom ze szkół, w których udostępnianie zakończyło się w tym samym tygodniu.

34. Wysokość stawek **netto** pomocy z tytułu nieodpłatnego udostępniania produktów wymienionych w rozporządzeniu Rady Ministrów wynosi:

1) **w I i II semestrze roku szkolnego:**

- a) **1,01 zł netto** za jedną porcję owoców/warzyw,
- b) **1,14 zł netto** za jedną porcję mleka i przetworów mlecznych,

**i jest powiększona o wysokość należnego podatku od towarów i usług - jeżeli dotyczy.**

**Zgodnie z art. 146da. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. 2022 r., poz. 931), w okresie od 01.02.2022 r. do 31.10.2022 r. stawka podatku VAT na produkty, tj. jabłka, gruszki, śliwki, truskawki, soki owocowe, pomidory jak również mleko i produkty mleczne wynosi 0%.**

**Zatem dostawca wnioskując o pomoc za produkty udostępnione dzieciom w danym okresie zobowiązany jest uwzględnić podatek VAT w wysokości 5% lub 0% w zależności od okresu, w którym dane produkty zostały zakupione na realizację programu, zgodnie z formularzem Wniosku o pomoc stanowiącym załącznik IV do „Warunków”.**

**W związku z tym, że zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów podane stawki są stawkami netto i należy je powiększyć o należny podatek**

**od towarów i usług - jeżeli dotyczy, zatwierdzony dostawca/zatwierdzona szkoła podstawowa zobowiązany jest do dokonania stosownych rozliczeń z Urzędem Skarbowym.**

35. Wysokość pomocy określana jest jako iloczyn odpowiedniej stawki pomocy dla 1 porcji z uwzględnieniem wysokości należnego podatku od towarów i usług oraz liczby porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami, umowami oraz oświadczeniami, o którym mowa w „Warunkach”. Wysokość wnioskowanej pomocy nie może być wyższa niż iloczyn odpowiedniej stawki pomocy dla 1 porcji z uwzględnieniem wysokości należnego podatku od towarów i usług i liczby udostępnionych porcji w okresie rozliczeniowym oraz liczby dzieci wynikającej z *Oświadczenia szkoły podstawowej o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom* (załącznik V).

36. Jeżeli niektóre owoce, warzywa lub mleko i przetwory mleczne nie zostały udostępnione co najmniej w liczbie określonej w załączniku do rozporządzenia MRiRW, pomoc za porcje udostępnione w tym okresie w przeliczeniu na jedno dziecko, przyznaje się i wypłaca w wysokości pomniejszonej o iloczyn:

- 1) różnicy minimalnej liczby porcji obejmujących dany produkt określonej dla danego okresu udostępniania i liczby rzeczywiście udostępnionych porcji, obejmujących ten produkt, oraz
- 2) kwoty stanowiącej:
  - a) 100% stawki pomocy, o której mowa w pkt 34 - w przypadku jabłek, gruszek, śliwek, marchwi, papryki słodkiej, pomidorów, kalarepy oraz mleka białego i kefiru naturalnego,
  - b) 150% stawki pomocy, o której mowa w pkt 34 - w przypadku rzodkiewki i soków owocowych oraz jogurtu naturalnego oraz serka twarogowego,
  - c) 200% stawki pomocy, o której mowa w pkt 34 - w przypadku truskawek.

37. Jeżeli wniosek, o którym mowa w pkt 31 został złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR w terminie do trzech miesięcy od zakończenia okresu udostępniania, którego dotyczy wniosek, zatwierdzonemu dostawcy/szkole podstawowej przysługuje pomoc w pełnej wysokości, o której mowa w pkt 35.

38. Jeżeli wniosek, o którym mowa w pkt 31 został złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR w terminie od 1 do 30 dni kalendarzowych po terminie

wskazany w pkt 32, kwota należna z tytułu przyznania pomocy ulegnie zmniejszeniu o 5% (art. 4 ust. 5 lit. a RWK 2017/39).

39. Jeżeli wniosek, o którym mowa w pkt 31 został złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR w terminie od 31 do 60 dni kalendarzowych po terminie wskazanym w pkt 32, kwota należna z tytułu przyznania pomocy ulegnie zmniejszeniu o 10% (art. 4 ust. 5 lit. b RWK 2017/39).

40. Jeżeli wniosek, o którym mowa w pkt 31 został złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR w terminie przekraczającym termin wskazany w pkt 32 o więcej niż 60 dni kalendarzowych, kwota należna z tytułu przyznania pomocy ulegnie zmniejszeniu o kolejny 1% za każdy następny dzień obliczany w stosunku do pozostałej ilości (art. 4 ust. 5 RWK 2017/39).

**W przypadku wystąpienia działania siły wyższej istnieje możliwość odstąpienia od redukcji z tytułu przekroczenia terminu, o którym mowa w pkt 38-40. Tam, gdzie ma to zastosowanie, należy wziąć pod uwagę działanie siły wyższej. Ciężar wykazania wystąpienia siły wyższej spoczywa na wnioskodawcy.**

41. Wniosek o pomoc powinien spełniać m.in. następujące wymagania:

- 1) być złożony przez zatwierdzonego dostawcę/szkołę podstawową,
- 2) być prawidłowo sporządzony i ważny, tj. powinien spełniać następujące wymagania:
  - a) uwzględniać właściwość miejscową - wniosek powinien być złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR,
  - b) jest kompletny - zawiera wymagane i poprawne załączniki, o których mowa w pkt 33,
  - c) jest poprawnie sporządzony - zawiera wszystkie wymagane informacje,
  - d) został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania zatwierdzonego dostawcy/zatwierdzonej szkoły podstawowej,
- 3) dane dotyczące liczby udostępnionych porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych podane we wniosku o pomoc oraz w oświadczeniach szkół podstawowych potwierdzają, że produkty zostały udostępnione dzieciom zgodnie z:
  - a) zawartymi umowami/oświadczeniem zatwierdzonej szkoły (załącznik III do „Warunków”) złożonymi w określonych terminach (załącznik VI do „Warunków”),

- b) obowiązującymi „Warunkami” i wymaganiami dotyczącymi udostępniania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych,
  - c) przepisami unijnymi i krajowymi,
- 4) dane dotyczące liczby udostępnionych porcji owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych podane we wniosku są zgodne z danymi w oświadczeniach szkół podstawowych,
- 5) wnioskowana kwota pomocy w przeliczeniu na jedną porcję produktu nie przekracza odpowiedniej stawki pomocy dla 1 porcji.
42. W przypadku, gdy wniosek został złożony przez dostawcę/szkołę podstawową, którzy nie zostali zatwierdzeni do udziału w programie, tj. nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 41 ppkt 1, Dyrektor właściwego miejscowo OT KOWR wydaje decyzję o odmowie przyznania pomocy w ramach „Programu dla szkół”.
43. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalno - prawnych, o których mowa w pkt 41 ppkt 2 lit. b-d, właściwy Dyrektor OT KOWR przesyła do zatwierdzonego dostawcy/szkoły podstawowej Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych we wniosku o pomoc. W przypadku nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie Dyrektor OT KOWR przesyła do zatwierdzonego dostawcy/szkoły podstawowej Informację o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania. W przypadku, gdy uzupełnienie braków formalnych wpłynię po terminie, uzupełnienie zostaje uwzględnione, jednakże, jako datę złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia braków formalnych.
44. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 41 ppkt 3-5, właściwy Dyrektor OT KOWR przesyła do zatwierdzonego dostawcy/szkoły podstawowej pismo z prośbą o złożenie stosownych wyjaśnień. W przypadku, gdy zatwierdzony dostawca/szkoła podstawowa nie przedłoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie Dyrektor OT KOWR rozpatruje sprawę w oparciu o posiadany materiał dowodowy, tj. na podstawie złożonego wniosku i dokumentów załączonych do wniosku i zależnie od oceny sprawy Dyrektor OT KOWR wydaje stosowną decyzję.
45. W przypadku, gdy wniosek spełnia wszystkie wymagania określone w pkt 41, Dyrektor właściwego miejscowo OT KOWR wydaje decyzję o przyznaniu pomocy w ramach „Programu dla szkół”.
46. W przypadku, gdy wniosek spełnia wymagania określone w pkt 41 ppkt 1 i 2, ale przeprowadzona weryfikacja dokumentów wykazała, iż kwota należnej pomocy

jest niższa niż kwota pomocy, o którą wnioskował zatwierdzony dostawca/szkoła podstawowa, Dyrektor właściwego miejscowo OT KOWR wydaje decyzję o przyznaniu pomocy w części w ramach „Programu dla szkół” do liczby porcji, dla której zostały spełnione ww. wymagania.

47. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań określonych w pkt 41 Dyrektor właściwego miejscowo OT KOWR wydaje decyzję o odmowie przyznania pomocy w ramach „Programu dla szkół”.

48. Zapłata należnej kwoty pomocy będzie dokonana nie później niż trzy miesiące od dnia złożenia w OT KOWR prawidłowo sporządzonego i ważnego wniosku o pomoc, o którym mowa w pkt 31 (art. 5 ust. 3 RWK 2017/39).

## **IX. Działania towarzyszące o charakterze edukacyjnym**

49. Zgodnie z rozporządzeniem MEN, dyrektorzy szkół podstawowych zobowiązani są do zapewnienia zrealizowania przez szkołę działań kształtujących zdrowe nawyki żywieniowe uczniów, wzbogacających wiedzę o pochodzeniu produktów rolnych oraz wiedzę o przeciwdziałaniu marnotrawieniu żywności.

W ramach ww. działań dyrektorzy szkół realizują w każdym semestrze roku szkolnego, co najmniej dwa z poniższych działań:

- a) organizowanie konkursów i festynów tematycznych,
- b) organizowanie wycieczek do gospodarstw rolnych, gospodarstw ogrodniczych, zakładów przetwórstwa owoców i warzyw, w tym gospodarstw ekologicznych lub zakładów przetwarzających produkty mleczne, a także wycieczek na lokalne rynki, na których produkty te są oferowane,
- c) organizowanie warsztatów kulinarnych,
- d) zakładanie i prowadzenie ogródków szkolnych, w tym w formie grządek na parapecie, upraw w workach i donicach,
- e) wspólne spożywanie drugiego śniadania, połączone z degustacją owoców, warzyw, mleka i ich przetworów, z możliwością spożywania produktów regionalnych i ekologicznych,
- f) stosowanie innych sposobów upowszechniania informacji o korzyściach płynących ze spożywania owoców, warzyw, mleka i ich przetworów, w szczególności przez organizowanie wystaw, przygotowywanie prezentacji oraz wydawanie gazetek.

Powyższe działania obejmują każdorazowo edukację z zakresu:

- zasad zdrowego żywienia;

- pochodzenia i uprawy owoców i warzyw oraz produkcji produktów mlecznych;
- przeciwdziałania marnotrawieniu żywności, w tym upowszechnianie wiedzy jak przechowywać i przygotowywać żywność oraz jak postępować z odpadami spożywczymi i kuchennymi.

W zależności od rodzaju ww. działań ich wykonanie może również obejmować upowszechnianie informacji o zasadach rolnictwa ekologicznego, w tym znakowania produktów ekologicznych.

50. Działania towarzyszące o charakterze edukacyjnym w zależności od ich rodzaju i możliwości organizacyjnych szkoły realizowane mogą być przy współudziale i zaangażowaniu rodziców lub opiekunów dzieci biorących udział w programie.

Szkoły podstawowe biorące udział w programie zobowiązane są do przekazania do właściwego miejscowo Dyrektora OT KOWR w terminie do dnia 30 września 2023 r. informacji o rodzaju i formie przeprowadzonych działań towarzyszących w roku szkolnym 2022/2023 na formularzu stanowiącym załącznik IX do „Warunków”.

## **X. Ocena programu**

51. Zgodnie z art. 9 ust. 2 RDK 2017/40 Polska zobowiązana jest dokonywać regularnej oceny wdrożenia „Programu dla szkół”, mającej na celu weryfikację jego skuteczności, tj. określenie, czy i w jakim stopniu osiągnięte zostały zakładane cele programu, w tym jaki jest jego wpływ na nawyki żywieniowe dzieci, w tym spożywanie owoców i warzyw oraz mleka i produktów mlecznych.

52. Zakres oceny programu określany jest przez Komisję Europejską i dotyczyć może m.in. spożycia owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych, a także innych zachowań żywieniowych, wiedzy na temat zasad zdrowego odżywiania, prowadzonych działań edukacyjnych itp.

53. Szkoły podstawowe biorące udział w „Programie dla szkół” zobowiązane są umożliwić przeprowadzenie badań z zakresu oceny programu oraz w tej ocenie uczestniczyć. W przypadku wytypowania szkoły do udziału w wieloletniej ocenie programu szkoły zobowiązane będą do pozyskania odrębnych zgód rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział w programie na ich udział i udział dzieci w ocenie programu.

54. Badaniami objęte mogą być zarówno dzieci uczestniczące w programie, jak i ich rodzice lub opiekunowie oraz przedstawiciele szkół.

## **XI. Kontrola**

55. Kontrole na miejscu przeprowadzane są przez pracowników pionu kontrolnego KOWR, którzy powinni posiadać upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, w ramach kontroli podmiotów uczestniczących w mechanizmach administrowanych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, wydane na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych.

56. W ramach „Programu dla szkół” przeprowadzane są kontrole na miejscu:

- 1) u zatwierdzonych dostawców,
- 2) w zatwierdzonych szkołach podstawowych,
- 3) w szkołach podstawowych, do których dostawy owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych realizuje zatwierdzony dostawca.

57. W trakcie kontroli sprawdzeniu podlegać będzie m.in.:

- 1) dokumentacja dotycząca realizacji programu określona w przepisach krajowych i UE oraz „Warunkach”,
- 2) czy dostawy były realizowane zgodnie z obowiązującymi warunkami i wymaganiami dotyczącymi udostępniania owoców, warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych,
- 3) czy dostarczone owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem określonym w przepisach krajowych i UE,
- 4) czy dostarczone owoce i warzywa lub mleko i przetwory mleczne spełniają wymagania określone w przepisach krajowych i UE,
- 5) liczba uprawnionych beneficjentów biorących udział w programie,
- 6) czy został umieszczony plakat dla „Programu dla szkół”, zgodnie z warunkami określonymi w RDK 2017/40 (dotyczy szkoły podstawowej),
- 7) czy szkoła zrealizowała w ramach uczestnictwa w programie zgodnie z wytycznymi MEN co najmniej 2 działania towarzyszące o charakterze edukacyjnym w każdym z semestrów roku szkolnego,
- 8) czy do realizacji działań edukacyjnych szkoła wykorzystwała materiały dydaktyczno-edukacyjne sfinansowane ze środków programu udostępnione szkołom i w jakim zakresie,
- 9) czy szkoły podstawowe pozyskały od rodziców/opiekunów prawnych zgody na udział dzieci w programie lub przedstawiły inne dokumenty w tej sprawie

oraz w przypadku wytypowania szkoły do udziału w wieloletniej ocenie programu, zgody na udział w ocenie programu,

10) czy informacje zawarte na etykiecie produktów potwierdzają spełnienie wymagań określonych w warunkach i wymaganiach dotyczących udostępniania owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych (w przypadku posiadania na stanie podczas kontroli ww. produktów),

11) czy informacje zawarte na atestach producenta lub innych równoważnych dokumentach potwierdzają spełnienie wymagań określonych dla soków owocowych w warunkach i wymaganiach dotyczących udostępniania owoców i warzyw,

12) czy szkoły podstawowe posiadają oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka uczącego się w systemie zdalnym w przypadku, gdy rodzice / opiekunowie odbierali produkty dla dziecka uczącego się zdalnie,

13) czy szkoły podstawowe pozyskały od rodziców/opiekunów prawnych dzieci, o których mowa w 14 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia MRiRW, zgody na udział dzieci w programie.

58. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że zatwierdzony dostawca/zatwierdzona szkoła podstawowa nie spełnia warunków udziału w programie, określonych w przepisach UE i krajowych, Dyrektor właściwego OT KOWR może:

- 1) cofnąć dostawcy/szkole podstawowej zatwierdzenie do udziału w programie lub
- 2) zawiesić zatwierdzenie dostawcy/szkole podstawowej na okres od 1 do 12 miesięcy,
- 3) zmniejszyć kwotę płatności i nałożyć karę administracyjną,
- 4) udzielić upomnienia zatwierdzonemu dostawcy/zatwierdzonej szkole podstawowej.

59. Jeżeli w wyniku kontroli przeprowadzonej w szkole podstawowej stwierdzono, że szkoła podstawowa nie spełnia warunków udziału w programie, Dyrektor właściwego OT KOWR może udzielić szkole podstawowej pisemnego upomnienia lub objąć szkołę zakazem korzystania z „Programu dla szkół”.

60. Dodatkowo, w każdym semestrze roku szkolnego, przeprowadzane są przez pracowników OT KOWR wizyty monitorujące w ramach „Programu dla szkół”. Wizyty monitorujące mogą odbyć się:



- 1) u zatwierdzonych dostawców,
- 2) w zatwierdzonych szkołach podstawowych,
- 3) w szkołach podstawowych, do których dostawy owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych realizuje zatwierdzony dostawca.

## **XII. Dodatkowe informacje**

61. Formularze wniosków oraz szczegółowe informacje można uzyskać w Oddziałach Terenowych KOWR oraz na stronie internetowej administrowanej przez KOWR [www.programdlaszkol.org](http://www.programdlaszkol.org).
62. Jeżeli dokument nie został złożony na obowiązującej wersji formularza, ale zawiera wszystkie wymagane informacje, uznaje się go za złożony skutecznie.
63. Podmiotowi/szkole podstawowej ubiegającemu/ubiegającej się o zatwierdzenie oraz szkole podstawowej nie przysługują względem KOWR roszczenia związane z poniesieniem kosztów i zobowiązań wynikających z przygotowania do udziału w „Programie dla szkół”.
64. Wszelkie dokumenty, tj. formularze i załączniki nie powinny zawierać przeróbek ani dopisków. W razie pomyłki, zmiany/korekty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnych danych (z zachowaniem czytelności błędnego zapisu) i naniesienie danych poprawnych. Obok dokonanej w ten sposób zmiany/korekty musi znajdować się podpis osoby uprawnionej, która ją wprowadziła oraz data wprowadzenia zmiany/korekty. Niewykorzystane/niewypełnione pola tabel należy przekreślić. Jeżeli dokumenty wypełnione są w przeważającej części komputerowo, a jedynie niektóre informacje wpisane są odręcznie, to w przypadku, gdy wpisane odręcznie informacje są przedmiotowo istotne (liczba uczniów, ilość udostępnionych porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych), obok musi znajdować się podpis osoby, która je wpisała oraz data, tak, aby możliwa była ocena, kto i kiedy je wprowadził.  
Dostawcy oraz szkoły podstawowe biorące udział w „Programie dla szkół” są zobowiązani do parafowania na żądanie KOWR dokumentów wielostronicowych wydrukowanych jednostronnie sporządzanych w ramach programu.

## **XIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla dostawców i osób reprezentujących szkoły podstawowe**

**Informacja o przetwarzaniu przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność**

**gospodarczą oraz osób upoważnionych do złożenia wniosku w imieniu szkoły podstawowej w związku ze złożeniem wniosku o zatwierdzenie dostawcy/ szkoły podstawowej.**

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), zwanego dalej: RODO, Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w celu realizacji zadań związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „Programu dla szkół”, zgodnie z Rozdziałem 7d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.), realizowanych jako zadania delegowane z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.), jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa. Z administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, poprzez adres e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 1.
- 3) Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie danych zawartych we wnioskach i oświadczeniach, których wzór określono w „Warunkach”, wprowadzonych Zarządzeniem Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz innych przekazywanych mu dokumentach, w celu realizacji zadań i obowiązków Administratora związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „Programu dla szkół” zgodnie z Rozdziałem 7d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.) jako zadania delegowanego do KOWR z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.) oraz w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.) i jest niezbędne do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności przetwarzania, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych w zakresie archiwizacji dokumentów wynoszący:
  - a) w przypadku braku zatwierdzenia - 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym rozpatrzono wniosek,
  - b) w przypadku zatwierdzenia i przyznania pomocy - 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy.

Ww. okresy mogą zostać przedłużone o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.

- 5) Przetwarzane przez Administratora dane osobowe udostępniane będą Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Komisji Europejskiej lub innym organom upoważnionym do kontroli dokumentów, w związku z realizacją zadań wynikających z art. 6 ust. 2 oraz 6a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.) oraz innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.  
Do danych przetwarzanych przez Administratora w celach określonych w pkt 3 mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 6) Wszystkim osobom, których dane Administrator przetwarzać będzie w celu określonym w pkt 3, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych i prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie będzie następować w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo do usunięcia danych.  
W przypadku uznania przez osoby, których dane dotyczą, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje im prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w „Programie dla szkół” zgodnie z Rozporządzeniem Delegowanym Komisji (UE) 2017/40 z dnia 3 listopada 2016 r. uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych oraz zmieniającym rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 907/2014 (Dz. U. UE. L. z 2017 r. Nr 5, str. 11) i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- 8) W oparciu o pozyskane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 9) Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**Informacja o przetwarzaniu przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oraz osób upoważnionych do złożenia wniosku w imieniu szkoły podstawowej w związku ze złożeniem wniosku o zatwierdzenie dostawcy/szkoły podstawowej.**

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz.U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), zwane dalej: RODO, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez

adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.

- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań związanych z przyznaniem, wypłatą i zwrotem płatności w ramach działania „Program dla szkół” w danym roku szkolnym.
- 4) Powyższe wynika z realizacji przez Administratora zadań, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 9 lit. d w związku z art. 6 ust. 2 pkt 1 oraz art. 6a ust. 1 pkt 5 i art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505) w związku z art. 6 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) 2017/40 z dnia 3 listopada 2016 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych oraz zmieniającego rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 907/2014 (Dz. Urz. UE L 5 z 10.1.2017, str. 11, z późn. zm.).
- 5) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy kontrolne,
  - b) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - c) podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy wsparcia informatycznego.
- 7) Zebrane Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynął okres zobowiązań w związku z przyznaniem oraz wypłatą pomocy finansowej z tytułu realizacji działania w ramach „Programu dla szkół”, potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.  
W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pani/ Pana dane Administrator uzyskał od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

#### **XIV. Wypełnienie obowiązku informacyjnego przez zatwierdzonego dostawcę/ zatwierdzoną szkołę podstawową**

Wszelkie dane udostępniane KOWR oraz ARiMR przez zatwierdzonego dostawcę/zatwierdzoną szkołę, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskają w celach związanym udziałem w „Programie dla szkół”, muszą zostać pozyskane i udostępnione z zachowaniem przesłanek legalności ich przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 RODO. Zatwierdzony dostawca/ zatwierdzona szkoła zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub 14 RODO wobec wszystkich osób, których dane pozyskał pośrednio lub bezpośrednio w celach związanych z udziałem

w Programie w tym przekazania osobom, których dane dotyczą informacji o odbiorcach danych tych osób.

**XV. Wypełnienie obowiązku informacyjnego w imieniu KOWR i ARiMR wobec osób, których dane zostaną udostępnione KOWR i ARiMR przez zatwierdzonego dostawcę/ zatwierdzonej szkołę podstawową**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe zostały udostępnione przez zatwierdzonego dostawcę/ zatwierdzonej szkołę podstawową Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa w celach związanych z udziałem dostawcy/szkoły w Programie dla szkół, uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej jako KOWR lub Administrator) z siedzibą: ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, poprzez adres e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
- 3) Administrator przetwarza dane osobowe udostępnione przez zatwierdzonego dostawcę/zatwierdzonej szkołę w celu realizacji zadań i obowiązków Administratora związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „Programu dla szkół” zgodnie z Rozdziałem 7d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.) jako zadania delegowanego do KOWR z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.) oraz w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.) i jest niezbędne do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności przetwarzania, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres realizacji celów określonych w pkt 3, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych w zakresie archiwizacji dokumentów wynoszący 5 lat licząc od dnia 1 stycznia po roku, w którym upłynie okres zobowiązań w związku z udziałem w Programie, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.
- 5) Przetwarzane przez Administratora dane osobowe udostępniane będą Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Komisji Europejskiej lub innym organom

upoważnionym do kontroli dokumentów, w związku z realizacją zadań wynikających z art. 6 ust. 2 oraz 6a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.) oraz innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

- 6) Do danych przetwarzanych przez Administratora w celach określonych w pkt 3 mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 7) Wszystkim osobom, których dane Administrator przetwarzać będzie w celu określonym w pkt 3 przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych i prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie będzie następować w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo do usunięcia danych.
- 8) W przypadku uznania przez osoby, których dane dotyczą, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje im prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W oparciu o pozyskane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 10) Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tj. (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), zwane dalej: RODO, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań związanych z przyznaniem, wypłatą i zwrotem płatności w ramach działania „Programu dla szkół” w danym roku szkolnym.

Powyższe wynika z realizacji przez Administratora zadań, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 9 lit. d w związku z art. 6 ust. 2 pkt 1 oraz art. 6a ust. 1 pkt 5 i art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505) w zw. z art. 6 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) 2017/40 z dnia 3 listopada 2016 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu

- Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych oraz zmieniającego rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 907/2014 (Dz. Urz. UE L 5 z 10.1.2017, str. 11 z późn. zm.).
- 4) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
  - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a) organy kontrolne,
    - b) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
    - c) podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy wsparcia informatycznego.
  - 6) Zebrane Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynął okres zobowiązań w związku z przyznaniem oraz wypłatą pomocy finansowej z tytułu realizacji działania w ramach „Programu dla szkół”, potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
  - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.  
W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 8) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

## **XVI. Wypełnienie obowiązku informacyjnego KOWR i ARiMR wobec dzieci i rodziców/opiekunów dzieci uczestniczących w programie.**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35) dzieci i rodziców/ opiekunów dzieci uczestniczących w programie informujemy, że:

- 1) Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych dzieci i rodziców/ opiekunów dzieci uczestniczących w programie jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej jako Administrator lub KOWR) z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa. Z administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, poprzez adres e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 1.
- 3) Administrator przetwarza udostępnione przez szkołę dane osobowe dzieci i rodziców/ opiekunów dzieci uczestniczących w programie wyłącznie poprzez wgląd w dane w celu realizacji kontroli zgodności z przepisami udziału szkoły Programie, w związku z realizacją

zadań i obowiązków Administratora związanych z wdrożeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „Programu dla szkół” zgodnie z Rozdziałem 7d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 185, z późn. zm.) jako zadania delegowanego do KOWR z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.) i jest niezbędne do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności przetwarzania, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku wyrażenia zgody na udział rodzica/opiekuna i udział dziecka w ocenie programu (w przypadku gdy szkoła, do której uczęszcza dziecko zostanie wytypowana do udziału w ocenie Programu) dane osobowe rodzica/opiekuna i dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez Administratora na podstawie tej zgody w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem oceny programu.

W przypadku wyrażenia zgody rodzica/opiekuna na udział dziecka w organizowanych przez KOWR działaniach towarzyszących o charakterze edukacyjnym dane osobowe rodzica/opiekuna i dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez Administratora na podstawie tej zgody w celach związanych z udziałem dziecka w działaniach towarzyszących. Dane osobowe rodzica/opiekuna i dane osobowe dziecka podane w treści ww. zgód będą przetwarzane wyłącznie w celu udokumentowania ich wyrażenia. Rodzicom/opiekunom w każdej chwili przysługuje prawo do wycofania wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych i danych osobowych dziecka w celach związanych z udziałem w badaniu i/lub udziału dziecka w działaniach towarzyszących, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

4) Dane osobowe rodzica/opiekuna i dane osobowe dziecka w zakresie niezbędnym do kontroli zgodności z przepisami udziału szkoły Programie będą przetwarzane wyłącznie poprzez wgląd w dane w trakcie przeprowadzanej kontroli i nie będą przetwarzane poza siedzibą szkoły, której kontrola dotyczy.

W przypadku wyrażenia zgody na udział w ocenie programu lub udział dziecka w działaniach towarzyszących dane osobowe rodzica/opiekuna i dane osobowe dziecka będą przetwarzane do czasu odwołania zgody na ich przetwarzanie lub przez okresy niezbędny do przeprowadzenia wieloletniego badania oceny realizacji programu. Dane osobowe rodziców/opiekunów i dane osobowe dzieci, których dotyczy zgoda na udział w ocenie programu lub udział w działaniach towarzyszących zostaną pozyskane przez KOWR za pośrednictwem szkoły, która zgłosiła dziecko do udziału w Programie lub bezpośrednio od rodziców/opiekunów.

5) W przypadku wyrażenia zgody na udział w ocenie programu i/lub udział dziecka w działaniach towarzyszących dane osobowe i dane osobowe rodziców/opiekunów i dziecka mogą zostać udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora (podmioty przetwarzające), tj. podmiotom przeprowadzającym ocenę realizacji Programu wyłącznie na czas niezbędny do przeprowadzenia badania i dokonania oceny lub podmiotom realizującym w imieniu i na rzecz KOWR działania towarzyszące. W pozostałym zakresie Administrator nie przewiduje udostępniać danych osobowych rodziców/opiekunów i danych osobowych dzieci.

6) Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w celach określonych w pkt. 3 przysługuje prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania/poprawiania danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (dotyczy gdy przetwarzanie danych opiera się na zgodzie),
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,



Wszystkie osoby, których dane przetwarzamy posiadają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka.

- 7) Wyrażenie zgody na udział dziecka w programie jest dobrowolne. Podanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka w treści ww. zgody jest niezbędne do jej udokumentowania. Wyrażenie zgody na rodzica/opiekuna udział i udział dziecka w wieloletniej ocenie programu i podanie danych w zakresie niezbędnym do przeprowadzania badania ma charakter dobrowolny. Wyrażenie zgody na udział dziecka w działaniach towarzyszących ma charakter dobrowolny.
- 8) W oparciu o dane osobowe rodziców/opiekunów i dane osobowe dziecka administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 9) Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych rodziców/opiekunów i dzieci do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.**

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, sprost. Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. U. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), zwanego dalej: RODO, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych osobowych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt. 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe i Pani/Pana dziecka pozyskane przez Administratora będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań związanych z przyznawaniem, wypłatą i zwrotem płatności w ramach działania „Programu dla szkół” (w tym w celu dokonania kontroli zgodności z przepisami udziału Szkoły w „Programie dla szkół” na dany rok szkolny, a także organizacji i przeprowadzenia oceny Programu, jak również w celu realizacji obowiązku archiwizacji dokumentacji).  
Powyższe wynika z realizacji przez Administratora zadań, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 9 lit. d w związku z art. 6 ust. 2 pkt 1 oraz art. 6a ust. 1 pkt 5 i art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1505) w zw. z art. 6 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) 2017/40 z dnia 3 listopada 2016 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do pomocy unijnej na dostarczanie owoców i warzyw, bananów oraz mleka do placówek oświatowych oraz zmieniającego rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 907/2014 (Dz. Urz. UE L 5 z 10.1.2017, str. 11 z późn. zm.).
- 4) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych i Pani/Pana dziecka: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko dziecka), klasa i nazwa szkoły, do której dziecko uczęszcza, dane identyfikacyjne rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organy kontrolne oraz podmioty przetwarzające dane

na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, tj. podmioty przeprowadzające ocenę Programu.

- 6) Zebrane Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynął okres zobowiązań w związku z przyznaniem oraz wypłatą pomocy finansowej z tytułu realizacji działania w ramach „Programu dla szkół”, potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
- 8) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Szkoły, która zgłosiła dziecko do udziału w Programie.

## **XVII. Formularze i załączniki**

<b>Załącznik I</b>	Wniosek o zatwierdzenie dostawcy do udziału w „Programie dla szkół”
<b>Załącznik II</b>	Wniosek o zatwierdzenie szkoły podstawowej do udziału w „Programie dla szkół”
<b>Załącznik III</b>	Oświadczenie zatwierdzonej szkoły podstawowej w ramach udziału w „Programie dla szkół”
<b>Załącznik IV</b>	Wniosek o pomoc
<b>Załącznik V</b>	Oświadczenie szkoły podstawowej o liczbie porcji owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych udostępnionych dzieciom
<b>Załącznik VA</b>	Ewidencja dostarczonych i udostępnionych owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły podstawowej
<b>Załącznik VI</b>	Obowiązujące terminy w „Programie dla szkół”
<b>Załącznik VII</b>	Warunki i wymagania dotyczące udostępniania owoców i warzyw oraz mleka i przetworów mlecznych
<b>Załącznik VIII</b>	Umowa nieodpłatnego dostarczania owoców i warzyw lub mleka i przetworów mlecznych do szkoły podstawowej w ramach „Programu dla szkół”
<b>Załącznik IX</b>	Informacja o przeprowadzonych przez szkołę podstawową w ramach „Programu dla szkół” działaniach towarzyszących o charakterze edukacyjnym
<b>Załącznik X</b>	Wniosek o objęcie dodatkowych dzieci „Programem dla szkół”
<b>Załącznik XI</b>	Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego dziecka uczącego się w systemie zdalnym